

**LETTRE D'ENGAGEMENT (1)
(EMETTEURS)**

Dénomination ou raison sociale :

Siège Social :

Objet social :

Téléphone/ Télécopie :

Courriel :

.....le,.....

A la

**Commission d'Organisation et de surveillance
des Opérations de Bourse.**

Objet : Engagements en complément de la demande d'autorisation

En complément de sa demande d'autorisation d'exercer en qualité de teneur de compte- conservateur et conformément aux règlements en vigueur de la Commission d'Organisation et de Surveillance des Opérations de Bourse, " (2).....

" s'engage à :

- 1- garantir l'indépendance de gestion entre l'activité de tenue de compte – conservation de titres et ses autres activités ;
- 2- veiller au respect de l'ensemble des dispositions législatives, les règlements et instructions de la COSOB en vigueur régissant l'activité de tenue de compte – conservation ainsi que toutes les modifications et ajouts qui y seront apportés subséquentment ;
- 3- veiller au respect du cahier des charges arrêté par l'instruction COSOB n° 03/02 du 21/12/2003 ;
- 4- veiller au respect des obligations de confidentialité conformément aux lois et règlements en vigueur relatifs au secret professionnel.

Signature du ou (des) dirigeant(s) de l'établissement requérant l'habilitation

(1) : personnes morales visées par le 2ème alinéa, 2ème tiret de l'article 3 du règlement COSOB 03/02 du 18 mars 2003,

(2) Indiquer la dénomination de l'établissement requérant.